



RIEBIŅU NOVADA RUŠONAS PAMATSKOLA

Reģ. apl. Nr.4212900373

Liepu 5A, "Kastīrē", Rušonas pag., Riebiņu novads, Latvija, LV - 5329,

tālr.65326451, fax 65326451

rusonaspsk@riebini.lv

APSTIPRINU:

Rušonas pamatskolas direktore:

_____/J. Šelegoviča/

Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība Rušonas pamatskolā

*Izdota saskaņā ar Izglītības likuma 14.panta 37.punktu
un MK noteikumu Nr. 501 "Pedagogu profesionālās darbības
kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība"
12.punktu (Rīgā, 2017.gada 22.augustā)*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka pedagogu profesionālās darbības kvalitātes komisijas novērtēšanas (turpmāk – novērtēšana) organizēšanas kārtību, novērtēšanas virzienus un pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpju (turpmāk – kvalitātes pakāpe) aprakstu Rušonas pamatskolā.
2. Novērtēšanas procesā pedagogam ir tiesības pretendēt uz jebkuru kvalitātes pakāpi, neievērojot pēctecīgumu.
3. Kvalitātes pakāpe ir pedagoga profesionālās darbības novērtēšanas rezultāts, un tā ir spēkā tikai Rušonas pamatskolā, kurā veikta pedagoga novērtēšana.
4. Pirmo kvalitātes pakāpi ieguvuša pedagoga profesionālo darbību raksturo:
 - 4.1. mērķtiecīgi organizēts mācību process un nodrošināta labvēlīga mācību vide;
 - 4.2. piemērotu mācību metožu un sadarbības formas izvēle, kas vērsta uz izglītojamo mācīšanos orientēta procesa organizēšanu un izglītojamo kompetenču veidošanu.
5. Otro kvalitātes pakāpi ieguvuša pedagoga profesionālo darbību raksturo:
 - 5.1. mērķtiecīgi organizēts mācību process un nodrošināta labvēlīga mācību vide, kā arī piemērotu mācību metožu un sadarbības formas izvēle, kas vērsta uz izglītojamo mācīšanos orientēta procesa organizēšanu un izglītojamo kompetenču veidošanu;
 - 5.2. daudzveidīgu mācību stratēģiju izmantošana ikdienas darbā, sasniedzot un regulāri uzturot izglītojamo spējām atbilstošus sasniegumus;
 - 5.3. visaptveroša pedagoģisko procesu izpratne, radot iespējas izglītojamiem sadarboties un izziņas procesā aktīvā darbībā veidot saskarsmes prasmi, attīstīt spējas un kompetences.
6. Trešo kvalitātes pakāpi ieguvuša pedagoga profesionālo darbību raksturo:
 - 6.1. mērķtiecīgi organizēts mācību process un nodrošināta labvēlīga mācību vide, kā arī piemērotu mācību metožu un sadarbības formas izvēle, kas vērsta uz izglītojamo mācīšanos orientēta procesa organizēšanu un izglītojamo kompetenču veidošanu;

6.2. daudzveidīgu mācību stratēģiju izmantošana ikdienas darbā, sasniedzot un regulāri uzturot augstus izglītojamo sasniegumus;

6.3. visaptveroša pedagoģisko procesu izpratne, radot iespējas izglītojamiem sadarboties un izziņas procesā aktīvā darbībā veidot saskarsmes prasmi, attīstīt spējas un kompetences;

6.4. prasme rast piemērotus risinājumus gan standarta, gan nestandarta situācijās, izmantojot profesionālo pieredzi un inovācijas pedagoģijā;

6.5. aktīva iesaiste personības attīstībā, savas pieredzes pārneses nodrošināšanā un izglītības iestādes attīstības veicināšanā.

7. Piešķirto kvalitātes pakāpi apliecina Rušonas pamatskolas direktores rīkojums, kas izdots līdz kārtējā gada 31.maijam.

II. Novērtēšanas virzieni

8. Ja pedagogs īsteno vispārējās pamatzglītības programmu viņa profesionālās darbības kvalitāti novērtē atbilstoši šādiem profesionālās darbības novērtēšanas virzieniem (turpmāk – novērtēšanas virzieni):

8.1. pedagoģiskā procesa plānošana, vadīšana un pedagoga darbības rezultātu izvērtējums (pedagoģiskā procesa efektivitāte, mērķtiecīgums, rezultāts);

8.2. pedagoga ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā;

8.3. pedagoga ieguldījums izglītības iestādes attīstībā;

8.4. pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un pārnese.

9. Sociālā pedagoga, skolotāja logopēda un izglītības psihologa novērtēšanu veic atbilstoši šādiem novērtēšanas virzieniem:

9.1. līdzdalība pedagoģiskā procesa plānošanā un vadīšanā, pedagoga darbības rezultātu izvērtējums (izglītojamā attīstības diagnosticēšana, rezultātu izvērtējums un atbalsta koordinēšana pedagoģiskajā procesā);

9.2. ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā (iesaiste problēmu risināšanā, sadarbība ar institūcijām, atgriezeniskās saites nodrošināšana);

9.3. ieguldījums izglītības iestādes attīstībā;

9.4. pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un pārnese.

III. Novērtēšanas procesa organizācija

10. Novērtēšanas process sastāv no:

10.1. pedagoga profesionālās darbības vērtējuma 3 mācību stundās (vispārējās pamatzglītības skolotājs) vai 3 nodarbībās (sociālais pedagogs, skolotājs logopēds un izglītības psihologs), no kurām viena ir paša pedagoga iniciēta, viena - skolas vadības iniciēta, trešā - pedagogu profesionālās darbības kvalitātes vērtēšanas komisijas iniciēta.

Vērtēšanai izmanto mācību stundu vai nodarbību vērošanas un novērtējuma lapas (pielikums Nr.1).

10.2. pedagoga darba pašvērtējuma, kas atspoguļo pedagoga profesionālās darbības kvalitāti saskaņā ar šo noteikumu II punktu, tam pievienojot sava darba pašvērtējumu par 3 pēdējiem mācību gadiem (pielikums Nr.2).

10.3. pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisijas vērtējuma.

10.4. rezultātu apkopošanas posma noslēgumā pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisija kopā ar Rušonas pamatskolas direktori organizē individuālu sarunu ar kvalitātes pakāpes pretendentu par pedagoģiskā procesa plānošanu un vadīšanu; par ieguldījumu izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā; par ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā; par pieredzes uzkrāšanu un pārnesi sadarbībā ar kolēģiem (pielikums Nr.4).

11. Lai pieteiktos novērtēšanai, pedagogs līdz kārtējā gada 1.decembrim iesniedz Rušonas pamatskolas direktorei iesniegumu (pielikums Nr.3).

12. Rušonas pamatskolas direktore ar rīkojumu nozīmē pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisiju 3 cilvēku sastāvā, ko veido Rušonas pamatskolas pedagogs, arodbiedrības pārstāvis, skolas MK pārstāvis.

12.1. Komisijas pirmo sanākumi sasauk Rušonas pamatskolas direktore, tās laikā no komisijas locekļu vidus tiek ievēlēts komisijas priekšsēdētājs un komisijas sekretārs.

12.2. Komisijas loceklim nav tiesību kā kvalitātes pakāpes pretendētājam piedalīties savas profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā. (Komisijas sastāvā jāiekļauj citu komisijas locekli).

13. Komisijas sēdes ir slēgtas. Komisijas sēdes var notikt, ja tajās piedalās visi komisijas locekļi. Ja komisijas sēde kvoruma trūkuma dēļ nevar notikt, tad komisijas priekšsēdētājs piecu darba dienu laikā sasauk atkārtotu komisijas sēdi.

14. Komisijas locekļi ievēro konfidencialitātes, godprātības, vienlīdzības, taisnīguma un objektivitātes principus, neizpaužot viedokļus, kuri tiek apspriesti komisijas sēdēs, un, pieņemot lēmumus, balstās uz reāliem faktiem un pierādījumiem.

14.1. Novērtēšanas komisijas pienākumi:

Komisijas priekšsēdētājs:

- nosaka komisijas sēdes laiku un koordinē jautājumu izskatīšanu komisijas sēdēs;
- apstiprina komisijas izstrādāto pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas laika grafiku; nosaka darba uzdevumus komisijas locekļiem;
- nodrošina komisijas lietvedību;
- nodrošina komisijas dokumentācijas glabāšanu saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

Komisijas sekretārs:

- protokolē komisijas sēdes; protokolus paraksta komisijas priekšsēdētājs un sekretārs;
- informē komisijas locekļus par komisijas sēdes vietu, datumu, laiku;
- informē pedagogus par komisijas pieņemtajiem lēmumiem;
- sagatavo nepieciešamo informāciju pedagoga profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas rezultātu (pakāpes) apliecināšanai.

Novērtēšanas komisijas locekļu pienākumi:

- iepazīstina pedagogus ar kārtību „Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība Rušonas pamatskolā”, konsultē pretendētus par novērtēšanas procedūras jautājumiem;
- nodrošina pedagoga pašvērtējumā iekļauto materiālu analizēšanu;
- nodrošina pedagoga darba kvalitātes pašvērtējuma un tajā iekļauto materiālu, vēroto mācību stundu vērtējuma apkopošanu un analizēšanu;
- izsaka priekšlikumus par profesionālās darbības kvalitātes pakāpes piešķiršanu pedagogam.

14.2. Rušonas pamatskolas pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisijas darba kārtība

Laika plānojums	Novērtēšanas norise
Līdz kārtējā gada 1.decembrim	Pieteikšanās novērtēšanas procesam, iesniedzot Rušonas pamatskolas direktorei iesniegumu.
No kārtējā gada 1.decembra līdz kārtējā gada 1.aprīlim	Pašvērtējuma iesniegšana, tam pievienojot savu darba pašnovērtējumu par 3 pēdējiem mācību gadiem.
No kārtējā gada 1. janvāra līdz kārtējā gada 1. aprīlim	Mācību stundu vērošana un vērtēšana.

No kārtējā gada 2. aprīlim līdz kārtējā gada 15.aprīlim	Individuāla saruna ar kvalitātes pakāpes pretendentu. Rezultātu apkopošana un priekšlikumu izteikšana par kvalitātes pakāpes piešķiršanu.
No kārtējā gada 16.aprīļa līdz kārtējā gada 31.maijam	Rušonas pamatskolas direktores lēmums par kvalitātes pakāpes piešķiršanu.
Ne vēlāk kā līdz kārtējā gada 5.jūnijam	3 darba dienu laikā pēc Rušonas pamatskolas direktores lēmuma saņemšanas, pedagogs var apstrīdēt direktores lēmumu, griežoties Riebiņu novada domē.

15. Pedagoģa profesionālās darbības novērtēšanai mācību stundās vai nodarbībās var pieaicināt ārējos vērtētājus.

16. Ja pedagogs (psihologs, sociālais pedagogs) ieguvis:

Pakāpe	Punktu skaits
I	20 - 30
II	31 - 50
III	51 - 69

logopēds ieguvis:

Pakāpe	Punktu skaits
I	10 - 20
II	21 - 33
III	34 - 45

tad pedagoģu profesionālās kvalitātes novērtēšanas komisija rosina viņam piešķirt kvalitātes pakāpi uz 3 gadiem.

17. Ja pedagogs, pretendējot uz izvēlēto (savā iesniegumā norādīto) kvalitātes pakāpi, novērtēšanas rezultātā ir pārsniedzis punktu robežu pakāpes saņemšanai, tad pedagogam tiek piemērota cita (augstāka) kvalitātes pakāpe.

18. Ja pedagogs, pretendējot uz izvēlēto (savā iesniegumā norādīto) kvalitātes pakāpi, novērtēšanas rezultātā nav saņēmis pietiekošu novērtējumu (punktos), tad ar pedagoģa piekrišanu, viņš saņem citu (zemāku) kvalitātes pakāpi.

19. Komisijas priekšlikums par kvalitātes pakāpes piešķiršanu ir atbalstīts, ja par to nobalso vairāk nekā puse no klātesošajiem komisijas locekļiem. Ja balsis dalās līdzīgi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.

20. Komisijas loceklim jāatturas no piedalīšanās priekšlikuma atbalstīšanā, ja tas skar šī komisijas locekļa personiskās, viņa ģimenes vai radnieku intereses.

Pedagoģa profesionālās darbības vērtējums

Joma	Iegūto punktu skaits
Pašvērtējums	21 punkts
Pedagoģa profesionālās darbības vērtējums mācību stundā	12 punkti x 3 stundas= 36 punkti
Individuāla saruna ar kvalitātes pakāpes pretendentu	12 punkti
Maksimālais punktu skaits	69 punkti

Logopēda profesionālās darbības vērtējums

Joma	Iegūto punktu skaits
Pašvērtējums	21 punkts
Pedagoģa profesionālās darbības vērtējums nodarbībās	4 punkti x 3 stundas= 12 punkti
Individuāla saruna ar kvalitātes pakāpes pretendentu	12 punkti
Maksimālais punktu skaits	45 punkti

Sociālā pedagoga profesionālās darbības vērtējums

Joma	Iegūto punktu skaits
Pašvērtējums	21 punkts
Pedagoga profesionālās darbības vērtējums nodarbībās	12 punkti x 3 stundas= 36 punkti
Individuāla saruna ar kvalitātes pakāpes pretendentu	12 punkti
Maksimālais punktu skaits	69 punkti

Izglītības psihologa profesionālās darbības vērtējums

Joma	Iegūto punktu skaits
Pašvērtējums	21 punkts
Pedagoga profesionālās darbības vērtējums nodarbībās	12 punkti x 3 stundas= 36 punkti
Individuāla saruna ar kvalitātes pakāpes pretendentu	12 punkti
Maksimālais punktu skaits	69 punkti

21. Rušonas pamatskolas direktore, pamatojoties uz komisijas priekšlikumu, pieņem lēmumu par kvalitātes pakāpes piešķiršanu vai atteikumu piešķirt kvalitātes pakāpi.
22. Piemaksas apmēru par kvalitātes pakāpi nosaka Rušonas pamatskolas direktore, ņemot vērā novērtēšanas procesa rezultātus un pieejamos finanšu līdzekļus.
23. Lēmuma apstrīdēšanas gadījumā pedagogs var griezties Riebiņu novada domē, kas nepieciešamības gadījumā var lēmumu pārskatīt un veikt atkārtotu pārbaudi.
24. Lai novērtētu tā pedagoga profesionālās darbības kvalitāti, kurš atsāk pedagoģisko darbību pēc prombūtnes, kas ir ilgāka par vienu mācību gadu, vai uzsāk pedagoģisko darbību citā izglītības iestādē, viņam izglītības iestādē jānostrādā vismaz trīs gadi.
25. Novērtēšanas procesā iekļautajam pedagogam ir tiesības pārtraukt novērtēšanu, par to rakstiski informējot Rušonas pamatskolas direktori.

I. Mācību stundas vērošanas un novērtējuma lapa

(Vispārējās izglītības, t. sk. pirmsskolas izglītības, programmas)

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde _____

Klase _____ Izglītojamo skaits klasē _____ stundā _____

Mācību priekšmets _____

Pedagogs (vārds, uzvārds) _____

Mācību stundas tēma _____

Vērtētājs(-i) (vārds, uzvārds, amats) _____

Mācību stundas vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

2. Pedagoģa profesionālās darbības vērtējums mācību stundā

Apgalvojumi	Vērtējums						Fakti, kas par to liecina
	jā	drīzāk jā	daļēji	drīzāk nē	nē	nav novērots	
	4 punkti	3 punkti	2 punkti	1 punkts	0 punkti	0 punkti	
1. Mācību procesa plānošana un organizācija							
1.1. Pedagoģs sadarbojas ar izglītojamiem, lai iegūtu savstarpēju izpratni, kā notiks stundas tēmas apguve, kāpēc tēmu ir svarīgi apgūt un kādu izmērāmu rezultātu no viņiem sagaida stundas noslēgumā, jo pedagoģs ir definējis skaidrus un reāli īstenojamus stundas mērķus							
1.2. Pedagoģs sadarbojas ar izglītojamiem, lai radītu interesi un motivētu viņus darboties, lai iegūtu savstarpēju izpratni par stundas mērķi, sasniedzamo rezultātu, kā to konstatēs, kāpēc svarīgi apgūt stundas tēmu							
1.3. Pedagoģs efektīvi (fokusēti pret mērķi un atsauci uz to) izmanto paņēmienus, kas atsauc atmiņā iepriekšējās zināšanas un pieredzi, kas izglītojamiem rada pārliecību, ka mērķi sasniegs, jo pedagoģa organizētās mācību aktivitātes stundā ir jēgpilnas, savstarpēji saistītas un pēctecīgas							
1.4. Izglītojamie veiksmīgi iekļaujas stundas norisē, jo pedagoģa darba temps ir pielāgots izglītojamo mācību vajadzībām, darba laiks tiek plānots un kontrolēts							

2. Mācību procesa norises mērķtiecīgums un rezultativitāte						
2.1. Izglītojamo darbība liecina, ka pedagoga norādījumi, skaidrojumi, jautājumi stundas laikā ir skaidri formulēti, konstruktīvi, saprotami un komunikācijas veids (tai skaitā acu kontakts, balss tembrs, valodas temps, žesti, mīmika) veicina izglītojamo turpmāko progresu						
2.2. Pedagoģs mērķtiecīgi un efektīvi (metodes, darba formas, stratēģijas) izmanto mācīšanās metodes, precīzi sniedz instrukcijas, kas izglītojamiem palīdz atklāt uzkrāto pieredzi un demonstrēt prasmi patstāvīgi darboties, lai sasniegtu rezultātu						
2.3. Pedagoģs mērķtiecīgi un efektīvi nodrošina izglītojamiem iespēju analizēt, skaidrot, salīdzināt iegūto informāciju ar citos mācību priekšmetos gūtajām zināšanām, jo pedagoģs mērķtiecīgi virza izglītojamo mācīšanos, akcentējot būtisko, minot praktiskus piemērus, rosinot jautāt, izzināt						
2.4. Pedagoģs efektīvi izmanto viņa rīcībā esošos resursus (mācību materiālus, materiāltehniskos līdzekļus un globālā tīmekļa resursus)						
2.5. Izglītojamie līdzdarbojas uzdevumu veikšanā, vingrinās jauniegūto zināšanu un prasmju nostiprināšanā, lai noskaidrotu tēmas būtību, uzdod jautājumus, izsaka viedokli, iesaistās sarunās atbilstoši mācību situācijai, jo pedagoga veidotā mācību vide ir atbalstoša (pedagoģs uzklausa un pieņem izglītojamo viedokli, virza izglītojamo atbildes, uzdodot uzvedinošus, precizējošus jautājumus)						
2.6. Stundas tēmas apgūvē mērķtiecīgi iesaistās visi izglītojamie, jo pedagoģs respektē izglītojamo dažādās mācīšanās vajadzības (tai skaitā speciālās vajadzības), mācīšanās stilus, akceptē izglītojamo un savas kļūdas, rosina kopīgi risināt problēmas						
2.7. Pedagoģs apzināti, mērķtiecīgi un efektīvi sniedz izglītojamiem virzošu atgriezenisko saiti saskatīt savus sasniegumus un sekot līdzi savai izaugsmei, lai atbalstītu izglītojamos viņu izvirzīto mērķu sasniegšanā, un norāda, kas darāms, lai uzlabotu sniegumu						
2.8. Izglītojamie iesaistās stundas gaitas un rezultātu novērtēšanā, lēmuma pieņemšanā par						

turpmāk darāmo, jo pedagogs izmanto stundā paredzēto laiku kopīgi paveiktā darba rezultātu novērtēšanai (saruna par sasniegto, apgūtā pārbaude, problēmu risināšana, secinājumi turpmākajam darbam)							
2.9. Izglītojamie analizē savus individuālos sasniegumus un veicamos uzlabojumus, jo pedagogs atzīmē un novērtē izglītojamo individuālos sasniegumus, talantus (izaugsmes dinamiku), palīdz izglītojamiem attīstīt prasmi novērtēt savus rezultātus							
3. Mācību procesa produktivitāte/efektivitāte							
3.1. Pedagogs izglītojamiem attīsta mācīšanās prasmes (organizēt savu darbu, plānot laiku, sadarboties ar citiem, izvēlēties efektīvāko paņēmieni rezultāta sasniegšanai, meklēt uzziņas avotus, izmantot IT, svešvalodas u. c.)							
3.2. Pedagogs izglītojamiem attīsta pētnieciskā darba prasmes (informācijas atlase, sistematizēšana, analīze, sintēze)							
3.3. Pedagogs veicina izglītojamo prasmes patstāvīgi strādāt (noskaidrot, kas jādara, kādi būs darbības soļi, kas vēl nav zināms, meklēt palīdzību)							
3.4. Pedagogs veicina izglītojamiem attīstīt prasmi demonstrēt apgūto (savu jauniegūto pieredzi)							
3.5. Pedagoga izmantotie paņēmieni veido izglītojamās prasmi uzņemties atbildību par savu darbu, tā savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, vērtēt paveikto un savu izaugsmi							
3.5. Pedagoga izmantotie paņēmieni veido izglītojamās prasmi uzņemties atbildību par savu darbu, tā savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, vērtēt paveikto un savu izaugsmi							
3.6. Izglītojamie ir disciplinēti un ievēro kopējos darba organizācijas nosacījumus (sakārtota darba vide, radoša (ne)kārtība, brīva atmosfēra, pozitīvs mikroklimats, uzvedības kultūra)							

Ar vērtējumu iepazīnos:

Pedagoga vārds, uzvārds, paraksts _____ Datums _____

Vērtētāja(-u) vārds, uzvārds, paraksts _____ Datums _____

Pedagoga profesionālās darbības vērtējums mācību stundā

Izglītības iestāde _____

Klase _____

Mācību priekšmets _____

Pedagogs (vārds, uzvārds) _____

Mācību stundas tēma _____

Vērtētājs(-i)(vārds, uzvārds, amats) _____

Stundu inicēja pedagogs /skolas vadība/ pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisija

Mācību stundas vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

Apgalvojumi		Iegūti
1.Mācību procesa plānošana un organizācija	Max -4punkti	
2.Mācību procesa norises mērķtiecīgums un rezultativitāte	Max-4punkti	
3.Mācību procesa produktivitāte/efektivitāte	Max-4 punkti	
Kopā	Max-12 punkti	

Datums

Vērtētāja paraksts

Logopēdijas nodarbības vērošanas un novērtējuma lapa

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde _____

Klase, grupa _____

Pedagogs/logopēds (vārds, uzvārds) _____

Nodarbības tēma _____

Individuāla nodarbība

Nodarbība grupā (2–5 bērni)

Vērtētājs(-i) (vārds, uzvārds, amats) _____

Nodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

2. Pedagoģa profesionālās darbības vērtējums

Apgalvojumi	Vērtējums						Fakti, kas par to liecina
	jā	drīzāk jā	daļēji	drīzāk nē	nē	nav novērots	
	4 punkti	3 punkti	2 punkti	1 punkts	0 punkti	0 punkti	
1. Mācīšana							
1.1. Nodarbības mērķi un uzdevumi tiek skaidri formulēti un sasniegti							
1.2. Mācību darbs ir organizēts, un laiks izmantots efektīvi							
1.3. Tiek nodrošināta labvēlīga emocionālā vide logopēda un izglītojamo sadarbībai							
1.4. Vērojama izglītojamo motivēšana darbam							
1.5. Mācību uzdevumu formulējums ir saprotams							
1.6. Pedagoģa/logopēda skaidrojums ir kvalitatīvs (jautājumu uzdošanas veids, terminu lietojums, valodas							

kultūra)							
1.7. Pedagoģs/logopēds mācību procesā sniedz atbalstu izglītojamiem, kuriem nav izveidojusies sākotnējā lasīt un rakstīt prasme							
1.8. Mācību metodes un paņēmienu atbilst izvirzīto mērķu sasniegšanai							
1.9. Pedagoģs/logopēds izmanto piemērotākās metodes izglītojamo valodas ritma un tempa traucējumu novēršanai							
1.10. Tiek nodrošināta individuāla pieeja izglītojamiem ar artikulācijā iesaistīto orgānu uzbūves un darbības traucējumiem							
1.11. Mācību līdzekļi un materiāli izmantoti izvirzīto mērķu sasniegšanai							

Ar vērtējumu iepazīnos:

Pedagoģa vārds, uzvārds, paraksts _____ Datums _____

Vērtētāja(-u) vārds, uzvārds, paraksts _____ Datums _____

Logopēda profesionālās darbības vērtējums mācību stundā

Izglītības iestāde _____

Klase, grupa _____

Pedagogs/logopēds (vārds, uzvārds) _____

Nodarbības tēma _____

Individuāla nodarbība Nodarbība grupā (2–5 bērni)

Vērtētājs(-i) (vārds, uzvārds, amats) _____

Stundu inicēja pedagogs/skolas vadība/ pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisija

Mācību stundas vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

Apgalvojumi		Iegūti
Mācīšana	Max -4punkti	
Kopā	Max-4 punkti	

Datums

Vērtētāja paraksts

Sociālā pedagoga darbības rezultātu novērtējuma lapa

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde _____

Klase _____ Izglītojamais _____

Sociālais pedagogs (vārds, uzvārds) _____

Problēmas formulējums _____

Eksperts(-i) (vārds, uzvārds, amats) _____

Novērtējuma mērķis – sociālā pedagoga darbības kvalitātes novērtēšana

2. Pedagoga profesionālās darbības vērtējums

	Vērtējums						Fakti, kas par to liecina
	jā	drīzāk jā	daļēji	drīzāk nē	nē	nav novērots	
Apgalvojumi	4 punkti	3 punkti	2 punkti	1 punkts	0 punkti	0 punkti	
1. Diagnosticēšana, plānošana un koordinēšana							
1.1. Pedagogs identificē un definē problēmas, darbības veicot organizēti un koordinēti							
1.2. Darba laiks tiek plānots un racionāli izmantots							
1.3. Pedagogs sadarbojas un piesaista resursus problēmas risināšanā							
1.4. Pedagogs izstrādā individuālo darbības plānu problēmas risināšanai							
1.5. Pedagoga izvirzītie mērķi ir saistīti ar reālām iespējām, darba metodes un paņēmieni atbilst izvirzīto mērķu sasniegšanai							
1.6. Nodrošināta individuālā pieeja, skolas un ģimenes resursu izmantojums izvirzīto mērķu sasniegšanai							
1.7. Ir prasme sekmēt socializācijai							

labvēlīgas vides attīstību							
1.8. Ir prasme prognozēt darbības rezultātus un pieņemt situācijai atbilstošus lēmumus							
2. Iesaistīšanās problēmu risināšanā							
2.1. Notiek sadarbība ar klases audzinātāju un mācību priekšmetu pedagogiem							
2.2. Notiek sadarbība ar atbalsta personāla speciālistiem un skolas administrāciju							
2.3. Pedagoģs piesaista resursus problēmas risināšanā							
3. Izvērtēšana							
3.1. Regulāri notiek problēmas risinājuma izvērtējums							
3.2. Pedagoģs sadarbojas problēmas risināšanā							

Ar vērtējumu iepazīnos:

Pedagoģa vārds, uzvārds, paraksts _____ Datums _____

Vērtētāja vārds, uzvārds, paraksts _____ Datums _____

Sociālā pedagoga profesionālās darbības vērtējums mācību stundā

Izglītības iestāde _____

Klase _____ Izglītojamais _____

Sociālais pedagogs (vārds, uzvārds) _____

Problēmas formulējums _____

Eksperts(-i) (vārds, uzvārds, amats) _____

Novērtējuma mērķis – sociālā pedagoga darbības kvalitātes novērtēšana

Stundu iniciēja pedagogs/skolas vadība/ pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisija

Apgalvojumi		Iegūti
Diagnosticēšana, plānošana, koordinēšana	Max -4punkti	
Iesaistīšanās problēmu risināšanā	Max-4punkti	
Izvērtēšana	Max-4 punkti	
Kopā	Max-12 punkti	

Datums

Vērtētāja paraksts

Izglītības psihologa vadīto profilakses grupu nodarbību vērošanas un novērtējuma lapa

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde _____

Klase _____ Izglītojamo skaits klasē _____ nodarbībā _____

Izglītības psihologs (vārds, uzvārds) _____

Grupās nodarbības tēma _____

Eksperts(-i) (vārds, uzvārds, amats) _____

Grupās nodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

2. Pedagoģa profesionālās darbības vērtējums

Apgalvojumi	Vērtējums						Fakti, kas par to liecina
	jā	drīzāk jā	daļēji	drīzāk nē	nē	nav novērots	
	4 punkti	3 punkti	2 punkti	1 punkts	0 punkti	0 punkti	
1. Izglītības psihologa darbība (nodarbības vadīšana)							
1.1. Grupās nodarbības mērķu un uzdevumu skaidrība un to sasniegšana							
1.2. Grupās darbs ir organizēts, un laiks racionāli izmantots, nodrošināta labvēlīga emocionāla vide izglītības psihologa un izglītojamo sadarbībai							
1.3. Izglītojamie tiek motivēti darbam							
1.4. Uzdevumi ir saprotami formulēti							
1.5. Izglītības psihologa skaidrojums ir kvalitatīvs (jautājumu uzdošanas veids, terminu lietojums, valodas kultūra)							
1.6. Uzdevumi tiek saistīti ar reālo							

dzīvi							
1.7. Nodarbības saturs ir saistīts ar skolas un klases situācijām							
1.8. Tiek nodrošināta individuālā pieeja							
1.9. Mācību materiāli tiek izmantoti izvairzīto mērķu sasniegšanai							
1.10. Materiāltehniskie līdzekļi tiek izmantoti izvairzīto mērķu sasniegšanai							
2. Izglītojamo darbība (mācīšanās)							
2.1. Ir attīstīta izglītojamo sadarbības (darbs pāri, grupās) prasme							
2.2. Izglītojamie prot izmantot nodarbībai paredzētos materiālus							
2.3. Ir vērojamas radoša, analītiska, pētnieciska rakstura darbības							
2.4. Izglītojamie tiek iesaistīti uzdevumu izpildē (izglītojamo iesaistīšanās aktivitātē)							
3. Atgriezeniskās saites nodrošināšana (vērtēšana)							
3.1. Izglītības psihologs sniedz atgriezenisko saiti izglītojamiem							
3.2. Izglītojamie sniedz atgriezenisko saiti par nodarbību							

Ar vērtējumu iepazīnos:

Pedagoga vārds, uzvārds, paraksts _____ Datums _____

Vērtētāja vārds, uzvārds, paraksts _____ Datums _____

Izglītības psihologa profesionālās darbības vērtējums mācību stundā

Izglītības iestāde _____

Klase _____ Izglītojamo skaits klasē _____ nodarbībā _____

Izglītības psihologs (vārds, uzvārds) _____

Grupās nodarbības tēma _____

Eksperts(-i) (vārds, uzvārds, amats) _____

Grupās nodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

Stundu inicēja pedagogs/skolas vadība/ pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisija

Apgalvojumi	Iegūti
Nodarbības vadīšana	Max -4punkti
Mācīšanās	Max-4punkti
Vērtēšana	Max-4 punkti
Kopā	Max-12 punkti

Datums

Vērtētāja paraksts

Pirmsskolas rotaļnodarbību vērošanas un novērtējuma lapa

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde _____

Grupa _____

Izglītojamo skaits grupā _____

nodarbībā _____

Pirmsskolas izglītības pedagogs (vārds, uzvārds) _____

Eksperts(-i) (vārds, uzvārds, amats) _____

Grupu nodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

2. Pedagoģa profesionālās darbības vērtējums

Apgalvojumi	Vērtējums						Fakti, kas par to liecina
	jā	drīzāk jā	daļēji	drīzāk nē	nē	nav novērots	
	4 punkti	3 punkti	2 punkti	1 punkts	0 punkti	0 punkti	
1. Rotaļnodarbības uzdevumu izvirzīšana un nepieciešamo apstākļu radīšana							
1.1. Nodarbības mērķi un uzdevumi atbilst izglītības programmai							
1.2. Nodarbības uzdevumi ir saistīti ar nedēļas tēmu							
1.3. Rotaļnodarbības saturs un struktūra, izvēlētās metodes un organizācijas formas atbilst							

tēmai un bērnu vecumam							
1.4. Ir plānoti diferencēti uzdevumi atbilstoši bērnu attīstības līmenim							
1.5. Bērniem ir nodrošināti apstākļi darbam un nepieciešamie mācību materiāli							
1.6. Pedagoģs izmanto literāro darbu, pašsacerētu pasaku, aprakstošu mīklu un citus paņēmienus labākai un spilgtākai uzdevuma izpildei							
1.7. Tiek izmantots uzskates, demonstrējamais materiāls, rotaļu elementi							
1.8. Nodarbības mērķis ir sasniegts							
2. Bērnu noskaņošana un ievirzīšana mācību darbā rotaļnodarbībā							
2.1. Bērnu emocionālais noskaņojums, uzmanības noturīgums, motivācija atbilst nodarbības mikroklimatam, mācību uzdevumu īstenošanai							
2.2. Satura apjoms un sarežģītības pakāpe atbilst bērnu vecumposma īpatnībām un attīstības līmenim							
2.3. Bērni ir pietiekami noslogoti, ievērojot katra bērna attīstības līmeni							
2.4. Vērojama bērnu sadarbība (3–6 gadus veciem bērniem darbs pāri, grupās)							
2.5. Vērojamas radoša,							

analītiska, pētnieciska rakstura darbības, izvirzot problēmsituācijas							
2.6. Pedagoģs mudina bērnus plānot savu darbību, strādāt patstāvīgi, izvēlēties darba materiālus							
2.7. Pedagoģs piedāvā bērniem daudzveidīgus materiālus, rosina tos izmantot darbojoties							
2.8. Izmantojamie materiāli atrodas bērniem pieejamā vietā							
2.9. Bērniem tiek dota iespēja radoši darboties, veicinot viņu fantāziju, stāstot par paveikto							
2.10. Bērni ievēro kopējos darba organizācijas nosacījumus (sakārtota darba vide, radoša (ne)kārtība, brīva gaisotne, pozitīvs mikroklīmats, uzvedības kultūra u. c.)							
2.11. Tiek pievērsta uzmanība darba izpildes kvalitātei							
2.12. Bērni patstāvīgi prot novērst sīkas problēmas, aktīvi iesaistās nodarbībā							
2.13. Ir ievērots katrs bērns, izteikta atzinība, uzslavas, pamudinājumi							
2.14. Bērnu darbi tiek izlikti kopīgai aplūkošanai							
3. Pedagoģa un bērnu savstarpējā saskarsme							
3.1. Pedagoģa valoda ir skaidri saprotama, labs paraugs							

bērniem, jautājumi un skaidrojumi bērniem viegli uztverami							
3.2. Pedagoģs pievērš uzmanību bērnu valodai							
3.3. Pedagoģa uzvedība liecina par veiksmīga rezultāta gaidām, paužot to valodā, acu skatienā, kustībās, pedagoģs pārredz visus bērnus, ir acu kontakts ar bērniem							
3.4. Bērnā ir iespēja izkustēties, intelektuālais darbs mijas ar kustību aktivitātēm							
3.5. Pedagoģam un bērniem ir pozitīva saskarsme							
3.6. Bērni spēj pozitīvi novērtēt, priecāties par citu bērnu paveikto							
3.7. Bērni iesaistās nodarbības gaitā un rezultātu novērtēšanā, pedagoģs izmanto atgriezenisko saiti							

Ar vērtējumu iepazīnos:

Pedagoģa vārds, uzvārds, paraksts

Datums

Vērtētāja(-u) vārds, uzvārds, paraksts

Datums

Pedagoga profesionālās darbības vērtējums mācību stundā

Izglītības iestāde _____

Grupa _____

Mācību priekšmets _____

Pedagogs (vārds, uzvārds) _____

Nodarbības tēma _____

Vērtētājs(-i) (vārds, uzvārds, amats) _____

Nodarbību inicēja pedagogs /skolas vadība/ pedagogu profesionālās darbības kvalitātes
novērtēšanas komisija

Mācību stundas vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

Apgalvojumi		Iegūti
1.Mācību procesa plānošana un organizācija	Max -4punkti	
2.Mācību procesa norises mērķtiecīgums un rezultativitāte	Max-4punkti	
3.Mācību procesa produktivitāte/efektivitāte	Max-4 punkti	
Kopā	Max-12 punkti	

Datums

Vērtētāja paraksts

PEDAGOGA DARBA PAŠVĒRTĒJUMS

Riebiņu novada Rušonas pamatskola

Pedagoga vārds, uzvārds

Pretendēju uz kvalitātes pakāpi

Mācību priekšmets

Novērtēšanas periods: *no* *līdz*

Ailē "piezīmes" minēt konkrētus piemērus

Mācību un audzināšanas darba plānošana, vadīšana un pedagoga darbības rezultātu izvērtējums					
Mācību procesa organizēšana mācību stundās un pedagoga darbības rezultātu izvērtēšana					
<i>Atzīmējiet ar x atbilstoši!</i>	<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>	<i>Piezīmes</i>
<i>Punkti</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	
Mācību stundu mērķu un uzdevumu skaidrība					
Labvēlīgas mācību vides nodrošināšana					
Skolēnu motivēšana darbam					
Diferencētas pieejas nodrošināšana					
Mācību metožu, darba organizācijas formu un mācību materiālu daudzveidība					
Tehnisko mācību līdzekļu izmantošana					
Skolēnu mācību sasniegumu ikdienas darbā uzskaites veikšana un analīze					
Skolēnu mācību sasniegumu valsts pārbaudes darbos apkopošana un analīze					
Skolēna izaugsmes dinamikas izpēte					
<i>Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstoši!)</i>					
					<i>3</i>
					<i>2</i>
					<i>1</i>
					<i>0</i>
Audzināšanas darbības organizēšana izglītības iestādē, ārpus tās un sadarbība ar skolēna ģimeni					
<i>Atzīmējiet ar x atbilstoši!</i>	<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>	<i>Piezīmes</i>
<i>Punkti</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	
Ieraksti skolēna dienasgrāmatā					
Vecāku sapulces					
Individuālas sarunas					
Informatīvi izglītojoši pasākumi					
Cita forma					

Nozīmīgākie organizētie (ne vairāk par 6) pasākumi (klasē/ izglītības iestādē/ ārpus skolas)						
<i>Pasākuma nosaukums</i>	<i>Laika posms</i>	<i>Mērķauditorija</i>		<i>Vieta</i>		
<i>Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstoši!)</i>			<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>
Pedagoga ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā						
Konsultācijas un atbalsta sniegšana skolēniem						
<i>Atzīmējiet ar x atbilstoši!</i>	<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>	<i>Piezīmes</i>	
	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>		
Konsultāciju nodrošināšana skolēniem saskaņā ar konsultāciju grafiku						
Darbs ar talantīgajiem skolēniem						
Darbs ar skolēniem individuālo mācīšanās spēju attīstībā						
Skolēnu gatavošana olimpiādēm, konkursiem, skatēm un skolēnu sasniegumi tajos						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
Atbalsts skolēniem ar speciālām vajadzībām						
.....						
.....						
.....						
.....						

Pēc pedagoga ierosinājumiem veiktie uzlabojumi sakoptas, estētiskas un drošas darba vides uzturēšanā izglītības iestādē

.....

.....

.....

.....

Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstoši!) 3 2 1 0

Profesionālās ētikas normu ievērošana

<i>Atzīmējiet ar x atbilstoši!</i>	<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>	<i>Piezīmes</i>
<i>Punkti</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	
Koleģialitāte					
Profesionalitāte					
Prasme izvairīties no konfliktsituācijām un tās atrisināt pašam					
Cieņu un smalkjūtību pret visiem					
Taisnīgums					

Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstoši!) 3 2 1 0

Sadarbība, pieredzes uzkrāšana un pārnese

Pedagoga profesionālā pilnveide un informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (IKT) izmantošana

<i>Atzīmējiet ar x atbilstoši!</i>	<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>	<i>Piezīmes</i>
<i>Punkti</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	
Materiāli mācību stundām					
Materiāli individualizētam/ diferencētam darbam					
Mācību sasniegumu kontrolei					
Prakses vadīšana studentiem					
Citi materiāli					
IT izmantošana mācību stundās					
Mācību sasniegumu uzskaitē un kontrole (e-žurnāls)					
IT izmantošana ārpusklases pasākumos					

Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstoši!) 3 2 1 0

Tālākizglītības kursu ietekme uz pedagoga profesionālo izaugsmi							
<i>Pedagoga kompetenču pilnveide novērtēšanas periodā</i>	<i>Atzīmējiet ar x atbilstošo!</i>				<i>Piezīmes</i>		
	<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>			
<i>Punkti</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>			
Jauninājumi un attīstības tendences izglītībā							
Jauninājumi mācību priekšmeta/ izglītības jomas saturā un metodikā							
Izglītības procesa vadības (<i>klasvadība, metodiskās komisijas vadība, skolvadība, u.c.</i>) kompetenču pilnveide							
Personības pašpilnveide							
Ieguvumi pēc tālākizglītības kursu apmeklēšanas							
.....							
.....							
.....							
Tālākizglītībasursos gūto atziņu izmantošana praksē							
.....							
.....							
.....							
.....							
.....							
				Vērtējums punktos (<i>atzīmējiet atbilstošo!</i>)			
				3	2	1	0

Ailē "piezīmes" minēt konkrētus piemērus

.....(.....)

Pedagoga paraksts (tā atšifrējums)

Datums

PEDAGOGA LOGOPĒDA DARBA PAŠVĒRTĒJUMS

Riebiņu novada Rušonas pamatskola

Pedagoga logopēda vārds, uzvārds

Pretendēju uz kvalitātes pakāpi

Novērtēšanas periods: *no* *līdz*

Ailē "piezīmes" minēt konkrētus piemērus

Līdzdalība pedagoģiskā procesa plānošanā un vadīšanā, pedagoga darbības izvērtējums					
1.1. Pedagoģiskās korekcijas un mācību procesa organizēšana pedagoga logopēda darbības rezultātu izvērtēšana					
<i>Atzīmējiet ar x atbilstošo!</i>	<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>	<i>Piezīmes</i>
<i>Punkti</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	
Logopēdijas nodarbību mērķu un uzdevumu skaidrība					
Labvēlīgas mācību vides nodrošināšana					
Izglītojamo motivēšana darbam					
Diferencētas pieejas nodrošināšana					
Mācību metožu, darba organizācijas formu un mācību materiālu daudzveidība					
Mācību tehnisko līdzekļu izmantošana					
Izglītojamo darbības rezultātu analīze					
Skolēna izaugsmes dinamikas izpēte					
Ierakstu veikšana uzskaites un apmeklētības žurnālā					
<i>Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstoši!)</i>					<i>3</i>
					<i>2</i>
					<i>1</i>
					<i>0</i>
1.2. Pedagoga logopēda veiktais korekcijas darbs mācību procesā					
Nozīmīgākie (ne vairāk par 6) atbalsta pasākumi (klasē/izglītības iestādē/ārpus skolas)					
<i>Korekcijas norises laiks</i>	<i>Korekcijas darba nosaukums</i>	<i>Izglītojamo skaits</i>	<i>Klase</i>	<i>Piezīmes</i>	<i>Piezīmes</i>

<i>Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstošo!)</i>					3	2	1	0
Pedagoga logopēda ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā								
Atbalsts skolēniem ar runas traucējumiem								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
Atbalsts skolēniem ar speciālām vajadzībām								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
<i>Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstošo!)</i>								
					3	2	1	0
Pedagoga ieguldījums izglītības iestādes attīstībā								
<i>Atzīmējiet ar x atbilstoši!</i>		<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>	<i>Piezīmes</i>		
Punkti		3	2	1	0			
Piedalīšanās pedagogiskās padomes sēdēs								
Piedalīšanās atbalsta personāla grupas vai atbalsta personāla metodiskās komisijas sanāksmēs								

Iesaistīšanās metodiskās komisijas darba plānošanā							
Iesaistīšanās izglītības iestādes plānoto pasākumu īstenošanā							
Savas profesionālās darbības analīzes veikšana							
Atskaišu nodošana							
Iesaistīšanās izglītības iestādēs ikgadējās darbības plānošanā							
Iesaistīšanās izglītības iestādēs ikgadējās darbības pašvērtēšanā							
Priekšlikumus izteikšana izglītības iestādes darbības uzlabošanai							
Darba vides labiekārtošana panākta ar mērķtiecīgu iniciatīvu							
Darba vide ir sakārtota, estētiska un droša							
Izvirzītas prasības skolēniem darba vides sakārtošanā un saudzēšanā							
<p>Pedagoga logopēda personīgais ieguldījums sakoptas, estētiskas un drošas darba vides uzturēšanā izglītības iestādē</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>							
<p>Pēc pedagoga logopēda ierosinājumiem veiktie uzlabojumi sakoptas, estētiskas un drošas darba vides uzturēšanā izglītības iestādē</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>							
<i>Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstošo!)</i>				3	2	1	0
Profesionālās ētikas normu ievērošana							
<i>Atzīmējiet ar x atbilstošo!</i>		<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>	<i>Piezīmes</i>	
<i>Punkti</i>		<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>		
Koleģialitāte							
Profesionalitāte							

Prasme izvairīties no konfliktsituācijām un tās atrisināt pašam										
Cieņu un smalkjūtību pret visiem										
Taisnīgums										
<i>Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstošo!)</i>							3	2	1	0
Sadarbība (vecākiem, pedagogiem), pieredzes uzkrāšana un pārnese										
<i>Atzīmējiet ar x atbilstošo!</i>	<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>	<i>Piezīmes</i>					
<i>Punkti</i>	3	2	1	0						
Informatīvi materiāli (vecākiem, pedagogiem)										
Vecāku izglītošana iestādē										
Individuālas sarunas (vecākiem, pedagogiem)										
Informatīvi izglītojoši pasākumi										
Vecāku/aizbildņu informēšana par bērna vajadzībām, korekcijas iespējām un attīstības gaitu										
Individuālas konsultācijas ar speciālistu piesaisti										
Rakstisks ziņojums par korekcijas attīstības gaitu										
Vecāku iesaistīšana korekcijas darbā										
Ieteikumi citu speciālistu konsultācijām										
Cita forma										
Materiālu izstrāde logopēdijas nodarbībām										
Materiālu izstrāde individualizētam/ diferencētam darbam										
Metodisko materiālu izstrāde										
Sadarbība ar kolēģi/studentu kopīgu darbības mērķu izvirzīšanā										
Mērķtiecīgi virzītas regulāras sadarbības nodrošināšana										
Savas pieredzes , inovatīvu un radošu ideju piedāvājums										
<i>Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstošo!)</i>							3	2	1	0

Tālākizglītības kursu ietekme uz pedagoga profesionālo izaugsmi								
<i>Pedagoga kompetenču pilnveide novērtēšanas periodā</i>	<i>Atzīmējiet ar x atbilstošo!</i>				<i>Piezīmes</i>			
	<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>				
<i>Punkti</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>				
Jauninājumi un attīstības tendences izglītībā								
Jauninājumi logopēdijas saturā un metodikā								
Jauninājumi speciālās pedagogijas jomā								
Izglītības procesa vadības (<i>klasvadība, metodiskās komisijas vadība, skolvadība, u.c.</i>)								
kompetenču pilnveide								
Personības pašpilnveide								
Ieguvumi pēc tālākizglītības kursu apmeklēšanas								
.....								
.....								
.....								
Tālākizglītībasursos gūto atziņu izmantošana praksē								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
				Vērtējums punktos (<i>atzīmējiet atbilstošo!</i>)	3	2	1	0

Ailē "piezīmes" minēt konkrētus piemērus

.....(.....)

Logopēda paraksts (tā atšifrējums)

Datums

<i>Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstošo!)</i>						3	2	1	0
Izglītības psihologa ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā									
Atbalsts izglītojamiem, kuriem ir mācību grūtības									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
<i>Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstošo!)</i>						3	2	1	0
Psihologa ieguldījums izglītības iestādes attīstībā									
<i>Atzīmējiet ar x atbilstošo!</i>					<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>	<i>Piezīmes</i>
<i>Punkti</i>					3	2	1	0	
Piedalīšanās pedagogiskās padomes sēdēs									
Piedalīšanās atbalsta personāla grupas vai atbalsta personāla metodiskās									

komisijas sanāksmēs									
Iesaistīšanās metodiskās komisijas darba plānošanā									
Iesaistīšanās izglītības iestādes plānoto pasākumu īstenošanā									
Savas profesionālās darbības analīzes veikšana									
Atskaišu nodošana									
Iesaistīšanās izglītības iestādēs ikgadējās darbības plānošanā									
Iesaistīšanās izglītības iestādēs ikgadējās darbības pašvērtēšanā									
Priekšlikumus izteikšana izglītības iestādes darbības uzlabošanai									
Darba vides labiekārtošana panākta ar mērķtiecīgu iniciatīvu									
Darba vide ir sakārtota, estētiska un droša									
Izvirzītas prasības skolēniem darba vides sakārtošanā un saudzēšanā									
Izglītības psihologa personīgais ieguldījums sakošanas, estētiskas un drošas darba vides uzturēšanā izglītības iestādē									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
Pēc izglītības psihologa ierosinājumiem veiktie uzlabojumi sakošanas, estētiskas un drošas darba vides uzturēšanā izglītības iestādē									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
.....									
Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstoši!)						3	2	1	0
Profesionālās ētikas normu ievērošana									
<i>Atzīmējiet ar x atbilstoši!</i>				Vienmēr	Bieži	Reizēm	Nekad	Piezīmes	
Punkti				3	2	1	0		
Koleģialitāte									

Profesionalitāte									
Prasme izvairīties no konfliktsituācijām un tās atrisināt pašam									
Cieņu un smalkjūtību pret visiem									
Taisnīgums									
<i>Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstošo!)</i>						3	2	1	0
Sadarbība (vecākiem, pedagogiem), pieredzes uzkrāšana un pārnese									
<i>Atzīmējiet ar x atbilstošo!</i>		<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>	<i>Piezīmes</i>			
<i>Punkti</i>		<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>				
Individuālas konsultācijas vecākiem									
Darbs ar vecāku grupām (vecāku klubīni, atbalsta grupas u. c.)									
Klases un skolas vecāku sapulces									
Informatīvi materiāli									
Cita forma									
Praktiskas nodarbības pedagogu grupām – pedagogu atbalsta grupas									
Izglītojošas lekcijas, semināri									
Sadarbība ar pedagogiem individuāli izglītojamā mācību grūtību un uzvedības problēmu gadījumos									
Piedalīšanās pedagogu sanāksmēs									
Materiālu izstrāde nodarbībām									
Materiālu izstrāde individualizētam/ diferencētam darbam									
Metodisko materiālu izstrāde									
Mērķtiecīgi virzītas regulāras sadarbības nodrošināšana									
<i>Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstošo!)</i>						3	2	1	0
Tālākizglītības kursu ietekme uz psihologa profesionālo izaugsmi									
<i>Pedagoga kompetenču pilnveide novērtēšanas periodā</i>									
<i>Atzīmējiet ar x atbilstošo!</i>		<i>Vienmēr</i>	<i>Bieži</i>	<i>Reizēm</i>	<i>Nekad</i>	<i>Piezīmes</i>			
<i>Punkti</i>		<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>				
Jauninājumi un attīstības tendences izglītībā									
Jauninājumi un attīstības tendences izglītībā un psiholoģijā									

Jauninājumi izglītības psihologa darba jomas saturā un metodikā					
Izglītības procesa vadības (grupas vadīšana, skolas atbalsta komisijas vadība, skolvadība, u.c.) kompetenču pilnveide					
Personības pašpilnveide					
Ieguvumi pēc tālākizglītības kursu apmeklēšanas					
.....					
.....					
.....					
Tālākizglītībasursos gūto atziņu izmantošana praksē					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
				Vērtējums punktos (atzīmējiet atbilstošo!)	
				3	2
				1	0

Ailē "piezīmes" minēt konkrētus piemērus

.....(.....)

Psihologa paraksts (tā atšifrējums)

Datums

Pielikums Nr.3

Rušonas pamatskolas direktorei

_____ (iesniedzēja vārds, uzvārds)

--	--	--	--	--	--	--	--

 -

--	--	--	--	--	--

(personas kods)

LV - _____

_____ (deklarētās dzīvesvietas adrese)

_____ (kontakttālrunis, e-pasta adrese)

IESNIEGUMS

Lūdzu novērtēt manu profesionālās darbības kvalitāti.

Es strādāju: _____

un mācu: _____.

(mācību priekšmeta/u nosaukums/i, kontaktstundu skaits nedēļā)

Pretendēju uz _____ .kvalitātes pakāpi.

Līdzšinējais pedagoģiskā darba stāžs _____ gadi.

Apliecinu, ka:

esmu strādājis/-usi Rušonas pamatskolā _____ pilnus pēdējos mācību gadus.

Pielikumā: Currículum Vitae

Kastīrē, 20 ____ .gada _____

_____ paraksts

Individuāla saruna ar kvalitātes pakāpes pretendentu

Nr.	Profesionālās darbības novērtēšanas virzieniem	Jā	Drīzāk jā	Drīzāk nē	Nē
		3 punkti	2 punkti	1 punkts	0 punkts
1.	Pedagoģiskā procesa plānošana, vadīšana un pedagoga darbības rezultātu izvērtējums (pedagoģiskā procesa efektivitāte, mērķtiecīgums, rezultāts)				
2.	Pedagoga ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā				
3.	Pedagoga ieguldījums izglītības iestādes attīstībā				
4.	Pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un pārnese				
	Kopā				

SASKAŅOTS

Riebiņu novada domes priekšsēdētājs

_____ /Pēteris Rožinskis/

Riebiņu novada izglītības jautājumu koordinatore

_____ /Evelīna Visocka/

2017.gada _____